

Conseiller juridique, droit du divertissement

Compagnie: l'industrie du divertissement

Emplacement: Montréal

RÉSUMÉ

Relevant du conseiller principal Affaires commerciales, le conseiller juridique doit être spécialisé en droit commercial et plus particulièrement en droit du divertissement. Le conseiller juridique est un membre de l'équipe juridique, qui est responsable de la gestion de toutes les questions juridiques de la société. Dans l'exercice de vos fonctions, vous travaillerez avec des contributeurs canadiens et internationaux. Vous travaillerez avec tous les segments de l'entreprise, y compris les équipes de projet et les unités administratives. Votre jugement et votre expérience dans la négociation et la rédaction de contrats, l'analyse et la résolution de problèmes juridiques et la communication avec les membres de l'équipe senior seront essentiels à votre succès.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Négocier et rédiger divers contrats et ententes (clients, fournisseurs, artistes, partenariats commerciaux, etc.);
- Fournir des conseils juridiques aux partenaires, producteurs, gestionnaires et équipes de projet;
- Fournir des conseils juridiques et assumer un rôle de leadership dans la gestion des risques contractuels et commerciaux;
- Analyser et évaluer les risques et faire des recommandations appropriées concernant, en particulier, la propriété intellectuelle, la responsabilité d'entreprise, les questions juridiques stratégiques et les obligations négociées avec les clients et les fournisseurs;
- Communiquer des recommandations, des analyses et des synthèses aux membres de la haute direction;
- Participer à la mise en œuvre des politiques, surveiller à la conformité et répondre aux problèmes de gouvernance d'entreprise.

EXIGENCES

- Être membre du Barreau du Québec.
- Minimum de 6 ans d'expérience pertinente en droit du divertissement;
- Minimum de 6 années d'expérience consacrées à la négociation et à la rédaction de contrats commerciaux importants;
- Bilingue en français et en anglais, écrit et parlé, y compris le vocabulaire juridique habituel.
- Bonne connaissance du droit de la propriété intellectuelle (la connaissance du droit d'auteur est considérée comme un atout);
- La connaissance des lois françaises, américaines et/ou asiatiques est considérée comme un atout;

- Être attentif aux détails tout en étant capable de synthétiser l'information et de communiquer efficacement avec les partenaires, les gestionnaires et les équipes de projet;
- Capacité de bien travailler sous pression et de gérer un volume important de dossiers dans différents fuseaux horaires;
- Être à l'aise de travailler dans un environnement créatif en croissance rapide;
- Bonne connaissance des logiciels de traitement de texte;
- Fonctionne bien dans un environnement d'équipe et collégial.

Un suivi sera effectué seulement pour les candidatures retenues.

L'utilisation du masculin a pour unique but d'alléger le texte et désigne autant les femmes que les hommes.

VEUILLEZ CONTACTER :

Marie Wong: mwong@shoreassoc.com – 514-878-2624

Michel Ohayon: mohayon@shoreassoc.com – 514-878-4777