

## PREMIER(ÈRE) DIRECTEUR(TRICE), TRAVAIL ET EMPLOI

---

**Compagnie : CN**

**Emplacement : Montréal**

En tant que chef de file dans les domaines du transport et de la logistique en Amérique du Nord, nous sommes un véritable pilier de l'économie. Forts d'une équipe d'environ 25 000 cheminots, nous avons pour priorité de faire progresser notre entreprise et l'économie. Nous transportons annuellement des marchandises d'une valeur de 200 G\$ US pour un large éventail de secteurs, tels les ressources naturelles, les produits manufacturés et les biens de consommation, sur un réseau de 20 000 milles qui couvre le Canada et le centre des États-Unis. Le CN est la seule entreprise canadienne à figurer dans la catégorie du secteur du transport et de l'infrastructure du transport du Dow Jones Sustainability Index (DJSI) World. Créé en 1999, l'indice DJSI World est l'indice de référence en ce qui a trait au développement durable. Au CN, on travaille comme UNE ÉQUIPE axée sur la sécurité et les clients, offrant l'excellence sur le plan de l'exploitation et de la chaîne d'approvisionnement pour produire des résultats.

### RÉSUMÉ

Le Premier directeur ou la Première directrice, Travail et emploi donne des conseils sur toutes les questions juridiques liées aux équipes Relations de travail et Ressources humaines (RH) au Canada et aux États-Unis. Notamment sur les négociations collectives, les griefs et l'arbitrage, les droits de la personne, la santé et la sécurité au travail, les indemnités pour accident de travail, l'hébergement, la protection de la vie privée, la gestion de la performance, les congédiements, les principes de diversité, d'équité et d'inclusion et les litiges. La personne titulaire du poste dirige les avocats Travail et emploi (Canada), les avocats Travail et emploi (États-Unis), les avocats Protection de la vie privée (États-Unis et Canada) et le groupe Indemnisation des accidents du travail (Canada). De plus, cette personne travaille étroitement avec les équipes RH et Relations de travail, ainsi que d'autres intervenants internes afin de soutenir les objectifs stratégiques du CN.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- S'assurer que les clients internes reçoivent des conseils juridiques stratégiques et en temps opportun en matière de travail et d'emploi en vertu des lois applicables sur l'emploi et les normes du travail au Canada et aux États-Unis
- Élaborer et mettre en œuvre des stratégies afin de minimiser les risques juridiques et d'assurer la conformité aux lois et aux règlements sur l'emploi et les normes du travail
- Superviser la représentation des questions en matière de travail et d'emploi devant les cours, les tribunaux et les arbitres, et lors des médiations et des négociations
- Se tenir au fait des développements concernant les lois et les pratiques exemplaires en matière de travail et d'emploi, et fournir de la formation et des mises à jour aux clients internes et aux collègues

- Passer en revue les politiques, les procédures et les conventions relatives au travail et à l'emploi et rédiger des ébauches
- Gérer les avocats-conseils externes et les frais juridiques, conformément aux politiques et au budget du CN
- Collaborer avec les autres membres du service Affaires juridiques et les intervenants externes aux projets et initiatives interfonctionnels
- Déléguer et superviser le travail des équipes Travail, Emploi et Protection de la vie privée aux États-Unis et au Canada
- Diriger l'équipe Indemnisation des accidents du travail au Canada
- Développer une équipe, notamment, cerner et régler les écarts de compétences, offrir du mentorat et du coaching et créer des possibilités de développement professionnel

## EXIGENCES

- Au moins 8 ans d'expérience juridique de l'emploi et du travail à titre d'avocat(e) d'entreprise ou d'avocat(e)-conseil externe, y compris donner des conseils relatifs au Code canadien du travail et aux lois applicables aux États-Unis
- Expérience de conseiller ou conseillère juridique dans des cas de plaintes internes ou de plaintes d'agences tierces
- Expérience de conseiller ou conseillère dans une entreprise sous juridiction fédérale comportant une importante main-d'œuvre syndiquée (un atout)
- Expérience dans le secteur du transport, du camionnage ou ferroviaire (un atout)
- Baccalauréat en droit (LLB) ou doctorat en droit
- Membre d'un Barreau provincial
- Tenir compte des conséquences environnementales dans toutes ses décisions et actions
- Collaborer avec les autres et partager l'information
- Définir l'orientation et inspirer les autres, communiquer de façon convaincante
- Démontrer de l'agilité et stimuler le changement
- Connaître l'entreprise et les tendances du secteur
- Gérer la pression et les changements en restant calme afin de s'adapter rapidement
- Rechercher et valoriser tous les points de vue, pratiquer l'écoute active
- Maîtrise du français et de l'anglais à l'oral et à l'écrit
- Le poste exige de travailler au bureau, selon un horaire de travail régulier du lundi au vendredi.
- Le poste exige un minimum de déplacements (10%) au Canada.

## VEUILLEZ CONTACTER

Veillez transmettre votre CV en toute confidentialité à :  
Michel Ohayon : mohayon@shoreassoc.com – 514-878-4777

***Un suivi sera effectué seulement pour les candidatures retenues.***